



Persatuan Wanita Universiti Malaysia Sarawak (MASNITA)  
D/a Bahagian Canselori  
Universiti Malaysia Sarawak  
94300 Kota Samarahan, Sarawak  
Tel: 082-581000 Faks: 082-665111

### BORANG KEAHLIAN

### NO. AHLI :

Nama Pemohon:	Nama Suami (jika berkenaan):
No. Kad Pengenalan:	No. Kad Pengenalan:
Warganegara / Bangsa:	Warganegara / Bangsa:
Tarikh Lahir:	Alamat Pejabat:
Alamat Pejabat:	
Jawatan:	Jawatan:
No. Telefon (Pejabat): No. Telefon (Bimbit): Alamat Emel:	No. Telefon (Pejabat): No. Telefon (Bimbit): Alamat Emel:
Kategori Keahlian:	<input type="checkbox"/> A & B : Gred 26 dan ke atas <input type="checkbox"/> C & D : Gred 26 ke bawah
Alamat Kediaman:	
Disertakan Pembayaran Tunai:	<input type="checkbox"/> Yuran Pendaftaran RM 2.00 <input type="checkbox"/> Yuran Keahlian Tahun Semasa RM 24.00
Cadangan Aktiviti (jika ada):	
Bagaimana anda mengetahui tentang kewujudan MASNITA? <input type="checkbox"/> Facebook <input type="checkbox"/> Diperkenalkan oleh (nama ahli): _____ <input type="checkbox"/> Melalui aktiviti yang dianjurkan (nama aktiviti): _____	

### AKUAN PEMOHON:

Saya dengan ini mengaku akan mematuhi segala peraturan yang sedia ada sekiranya permohonan ini diluluskan. Bersama ini saya sertakan yuran pendaftaran termasuk sebanyak RM 2.00 (tunai). Dengan ini saya turut bersetuju untuk (sila tanda salah satu pilihan tersebut):

- Membuat pembayaran yuran keahlian tahunan MASNITA sebanyak RM 24.00 secara tunai setiap tahun mulai tahun yang sama pada tarikh penyerahan borang ini.
- Memberi kebenaran kepada MASNITA untuk membuat potongan gaji bulanan saya sebanyak RM 2.00 sebulan mulai tahun berikutnya pada tarikh penyerahan borang ini.

### **Life Membership**                      **RM 250.00 ( A & B ) / RM 150.00 ( C & D )**

- Membuat pembayaran secara tunai (untuk sekali bayaran) bagi tahun yang sama pada tarikh penyerahan borang ini.
- Membuat pembayaran melalui potongan gaji (untuk sekali bayaran) bagi tahun yang sama pada tarikh penyerahan borang ini.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pemohon

\_\_\_\_\_  
Tarikh

Permohonan diterima pada ..... (tarikh), berserta dengan wang tunai sebanyak RM ..... dan no. resit ..... telah dikeluarkan oleh \*Bendahari Kehormat / Timbalan Bendahari Kehormat. Dengan ini, dimajukan borang permohonan kepada Yang Di-Pertua dan Setiausaha Kehormat bagi tindakan selanjutnya.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan \*Bendahari Kehormat /  
Timbalan Bendahari Kehormat

\_\_\_\_\_  
Tarikh

Permohonan \*DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

\* Sila potong yang tidak berkaitan

No. Keahlian MASNITA .....

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Yang Di-Pertua & Tarikh

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Setiausaha Kehormat & Tarikh