

# Sumbangsaan PKMA

Relevan, Menyeluruh dan  
Memberangsangkan



Buat

julung kalinya

PKMA menerima peruntukan untuk mengadakan sumbangsaan bagi semua staf. Sumbangsaan PKMA berlangsung di *Hotel Four Points by Sheraton, Kuching* pada 29-30 Januari 2011.

Di antara objektif sumbangsaan adalah untuk meningkatkan pentadbiran/tadbir urus PKMA, menambahkan keceriaan Pusat dan cawangan, merancang dan melaksanakan promosi dan publisiti PKMA secara menyeluruh serta memastikan kompetensi staf ke arah pengurusan berkualiti.

## Fokus 1: Pentadbiran, Pembangunan Sumber Manusia & Jaminan Kualiti

Memantapkan penggunaan sistem *online booking* untuk kemudahan yang disediakan oleh Pusat seperti auditorium, bilik mesyuarat, bilik perbincangan dan lain-lain

Memantapkan penampilan staf terutamanya *front liner*, dengan menyediakan pakaian seragam seperti *blazer/jaket* serta tag nama yang mudah dilihat

Mempergiatkan usaha *benchmarking* dengan perpustakaan lain.

Menambahkan bilangan staf profesional dan sokongan

### Anugerah unit contoh

- Melaksanakan audit perjawatan. Membuat unjuran dan memohon pertambahan staf.
- Memastikan persekitaran kerja selesa, kondusif dan selamat. Mengadakan hari gotong-royong PKMA sekurang-kurangnya 4 kali setahun

- Menaik taraf lorong pejalan kaki ke tempat parkir
- Menyediakan mesin air mineral / RO untuk setiap Unit / Bahagian
- Merancang dan merangka program promosi / khidmat masyarakat/SCR PKMA serta menyediakan unjuran keperluan peruntukan untuk menjajarkannya
- Melaksanakan aktiviti promosi:
  - Hebahan melalui kerjasama dengan organisasi luar (IPTA/IPTS)
    - Memantapkan program Randau Bersama Fakulti
      - a. Mempergiatkan peranan Pustakawan Penghubung
      - b. Menghubungi staf akademik yang baru balik dari cuti belajar
    - Menerbitkan *Coffee Table* sempena 20 tahun kewujudan UNIMAS/ PKMA.





Menyediakan pelan latihan/kursus/ bengkel berdasarkan kompetensi staf (umum dan khusus).

Melaksanakan program peningkatan kompetensi, antaranya melalui:

- a. Orientasi staf baru
- b. Mentor / *mentee* staf
- c. Kursus umum dan khusus
- d. Lawatan sambil belajar ke perpustakaan IPTA/ IPTS dan perpustakaan luar Negara
- e. Memantau keberkesanan program latihan / kursus yang diberikan antaranya melalui *Anugerah Staf of the Month*

## Fokus 2: Perancangan dan Pembangunan

Menyokong Univesiti mencapai status *Research University (RU)* pada 2015



Membangunkan sumber ilmu dalam *niche & research area* serta keperluan program

Mempertingkatkan perolehan sumber ilmu, antaranya melalui:

- a. Nota-nota/laporan kursus/ bengkel/ seminar yang dihadiri oleh staf UNIMAS
- b. Semua penerbitan F/I/P/B
- c. Bahan bacaan/rujukan yang diperlukan oleh F/I/P/B
- d. Menambah bilangan buku-buku yang kerap dipinjam dan yang dipohon melalui *ILL*

## Perancangan dan pembangunan sistem

1. Menaik taraf perisian sedia ada:
  - a. Millennium & ILSEM
  - b. *Symposia*
  - c. *Windows Office*
  - d. *Material Flow Management System*
- Memastikan capaian berterusan kepada sistem Perpustakaan / sumber ilmu elektronik melalui pemantauan berkala

## Perancangan dan pemantapan kemudahan ICT

1. Mempastikan prasarana ICT yang mencukupi selari dengan perkembangan teknologi terkini

## Pengkatalogan dan Metadata

1. Memastikan rekod bibliografi yang berkualiti
2. Mengemaskini dan memantapkan rekod bibliografi mengikut standard yang ditetapkan

## Penyelenggaraan dan Pemuliharaan Bahan

1. Memasang CCTV di ruang bacaan dan tempat-tempat strategik di dalam PKMA
2. Menempatkan mesin fotostat di lokasi umum untuk memudahkan pengawasan
3. Memastikan bahan media adalah mengikut teknologi terkini

## Fokus 3 : Kerjasama Strategik dan Hubungan Industri

### Mengukuhkan jalinan kerjasama dengan organisasi luar

1. Memastikan jalinan kerjasama yang akrab dan berkesan secara berterusan
2. Kolaborasi dalam latihan dan penyelidikan
3. Menjadi pusat penandaarasan bagi organisasi luar

### Menyediakan komunikasi organisasi yang berkesan

1. Aktiviti *treasure hunt* berkaitan maklumat bahan PKMA
2. Hari Terbuka PKMA

## Fokus 4: Perkhidmatan

Perpustakaan Digital dan Repositori Institusi

Membangun dan menguruskan pangkalan data tempatan

Adakan taklimat mengenai IR dalam program/aktiviti UNIMAS/Pusat termasuk Slot Randau Bersama Fakulti

Wujudkan talian khusus mengenai IR

Mewar-warkan projek digital melalui platform komunikasi Pusat

Memastikan kualiti bahan digital

Memastikan bahan yang diimbas berkualiti

Memantau dan memastikan bahan sumbangan komuniti memenuhi format yang ditetapkan

Memastikan semua bahan yang diimbas dilengkapi dengan metadata

Semua perbincangan ini menjadi rumusan dan pelan tindakan 2011-2013 agar PKMA sentiasa dapat melestarikan perkhidmatan dan kemudahan yang diberikan kepada staf dan pengguna.

